

Образец ПОЛНОЙ доверенности для иностранной организации:
на регистрацию в федеральной государственной информационной системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения от производителя до конечного потребителя с использованием в отношении лекарственных препаратов для медицинского применения средств идентификации (далее - ФГИС МДЛП), на заключение договоров, на внесение информации о ЛП

Доверенность

Настоящая Доверенность выдана «__» _____ 20__ года [дата выдачи доверенности]

[кем выдана доверенность – организационно-правовая форма и наименование Доверителя], зарегистрированного в соответствии с законодательством _____ [страна, в которой зарегистрирована организация Доверителя] _____ [дата регистрации Доверителя] за регистрационным номером _____ [регистрационный номер Доверителя], [ИНН/КИО] _____, адрес местонахождения: _____ [юридический адрес Доверителя], именуемое в дальнейшем «Доверитель», в лице _____ [должность, полное имя], действующего на основании _____ [устава].

Доверитель настоящим уполномочивает:

_____ [организационно-правовая форма и наименование юридического лица], зарегистрированного в соответствии с законодательством _____ [страна, в которой зарегистрирована организация Доверенного лица] _____ [дата регистрации организации Доверенного лица] за регистрационным номером _____ [регистрационный номер Доверенного лица], [ИНН/КИО] _____, адрес местонахождения: _____ [юридический адрес Доверенного лица],

и/или

_____ [полное имя физического лица], _____ [дата и место рождения], _____ [вид и номер документа, удостоверяющего личность], выдан _____ [наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность], _____ [дата выдачи документа, удостоверяющего личность], [СНИЛС или ИНН], адрес: _____ [адрес регистрации или места жительства Доверенного лица],

далее именуемого «Доверенное лицо»,

совершать все действия, необходимые и достаточные для регистрации Доверителя в федеральной государственной информационной системе мониторинга движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя с использованием маркировки (далее – ФГИС МДЛП) и внесения информации о лекарственных препаратах для медицинского применения в ФГИС МДЛП, для чего Доверенному лицу предоставляются следующие полномочия:

1) представлять интересы Доверителя перед оператором ФГИС МДЛП, в уполномоченных федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации,

включая, но не ограничиваясь, Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения Российской Федерации, а также в любых организациях и учреждениях;

- 2) осуществить регистрацию Доверителя в ФГИС МДЛП;
- 3) вносить необходимые изменения и дополнения в информацию о Доверителе в ФГИС МДЛП;
- 4) получать и осуществлять доступ в личный кабинет Доверителя в ФГИС МДЛП;
- 5) совершать все и любые действия в ФГИС МДЛП, в том числе по внесению информации о лекарственных препаратах для медицинского применения;
- 6) представлять в ФГИС МДЛП заявления, уведомления, заявки, иные необходимые документы, сведения и информацию, получать любые сведения и документы, адресованные Доверителю;
- 7) заключать, изменять и расторгать договоры с оператором ФГИС МДЛП, включая, но не ограничиваясь: соглашение об электронном взаимодействии; договор на оказание услуг по предоставлению кодов маркировки субъектам обращения лекарственных средств (нерезидентам), договор по предоставлению устройства регистрации эмиссии субъектам обращения лекарственных средств (нерезидентам) путем предоставления удаленного доступа к нему на безвозмездной основе и иные договоры, предусмотренные законодательством Российской Федерации при маркировке лекарственных препаратов для медицинского применения;
- 8) подписывать заявления, уведомления, заявки на получение кодов маркировки, письма и другие документы в рамках договоров, заключенных с оператором ФГИС МДЛП, включая, но не ограничиваясь, финансовые, расчетные и платежные документы, акты приема-передачи, счета, счета-фактуры, универсальные передаточные документы, акты сверок и иные документы, заверять копии документов Доверителя;
- 9) представлять интересы Доверителя при использовании электронной подписи электронных документов, выступать в роли пользователя удостоверяющего центра и осуществлять действия в рамках регламента аккредитованного удостоверяющего центра, получить ключевой носитель, содержащий ключевые файлы в контейнере и сертификат ключа подписи, расписаться за Доверителя в сертификате ключа подписи, подписывать и получать все необходимые документы, подтверждающие факт оказания услуги по созданию квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи;
- 10) осуществлять иные юридические и фактические действия, связанные с регистрацией Доверителя в ГИС МДЛП, а также заключением и исполнением указанных в настоящей доверенности договоров.

Доверенное лицо имеет право подписывать документы в рамках настоящей Доверенности при осуществлении документооборота по телекоммуникационным каналам связи с использованием электронной подписи.

Доверенность выдана без права передоверия полномочий третьим лицам и действует до _____ [дата окончания срока действия доверенности].

[место подписи и печати]

[имя и должность лица, подписавшего доверенность]

Образец ПОЛНОЙ доверенности для **иностранной организации**:
на регистрацию в федеральной государственной информационной системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения от производителя до конечного потребителя с использованием в отношении лекарственных препаратов для медицинского применения средств идентификации (далее - ФГИС МДЛП), на заключение договоров, на внесение информации о ЛП

Требования к оформлению доверенности:

На доверенности, выданной иностранной организацией, должен быть проставлен Апостиль либо осуществлена консульская легализация, если доверенность выдана юридическим лицом государства, не подписавшего Гаагскую конвенцию 1961 г. Доверенность должна иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.